

REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AI CLUBULUI SPORTIV „CFR” SIMERIA

I. DISPOZIȚII GENERALE

Art.1 (1) Clubul Sportiv „CFR” Simeria are ca activitate de bază organizarea și administrarea activităților sportive prin selecție, pregătire și participarea sportivilor la competiții organizate la nivel local, județean, național și internațional.

(2) Cultura organizațională a Clubului Sportiv „CFR” Simeria se caracterizează prin atașamentul față de copii, respectul pentru profesie, libertatea de exprimare, receptivitatea la nou, creativitatea, dorința de afirmare, stabilitatea, continuitatea și promovarea valorilor, împărtășite de toți membrii instituției.

Cultura organizațională a unității este reprezentată și permanent afirmată prin:

- sigla clubului:



Sigla clubului este înregistrată la Oficiul de Stat pentru Invenții și Mărci cu nr. 05266/31.07.2014.

- culorile clubului: albastru - galben;
- pagina web a clubului;
- pagina de Facebook a clubului.

Art.2 (1) Clubul Sportiv „CFR” Simeria este structură sportivă de drept public, cu personalitate juridică, constituită prin Hotărârea nr.54/2001, privind reorganizarea Asociației Sportive „CFR-Marmosim”, în Club Sportiv „CFR” a Consiliului Local al orașului Simeria, în conformitate cu dispozițiile Legii educației fizice și a sportului nr. 69/2000 și a H.G.nr.884/2001, privind aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a Legii educației fizice și sportului nr.69/2000.

(2) Clubul Sportiv CFR Simeria își desfășoară activitatea cu respectarea prevederilor H.G. nr. 1447/2007 privind aprobarea Normelor financiare pentru activitatea sportivă, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Clubul Sportiv „CFR” Simeria este o instituție publică aflată în subordinea Consiliului Local al orașului Simeria.

(4) Clubul Sportiv „CFR” Simeria are regim propriu de administrare și de gestionare a bugetului și se supune, în fiecare an, verificărilor financiare, potrivit legii.

Art.3 (1) Pentru asigurarea unei verificări periodice privind cheltuirea sumelor alocate de la bugetul local, trimestrial se va depune la Registratura Primăriei orașului Simeria, de către Președintele Consiliului de Administrație al Clubului Sportiv „CFR” Simeria, în absența acestuia de către vicepreședintele Consiliului de Administrație sau de către directorul clubului sportiv, bilanța contabilă pentru trimestrul anterior, documentele financiar-contabile pentru verificarea veniturilor și cheltuielilor efectuate în trimestrul anterior.

(2) Verificarea financiar-contabilă va fi efectuată de către Direcția Economică din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Orașului Simeria, care, în prima lună după efectuarea verificării, va prezenta în scris concluziile cu privire la cheltuirea fondurilor alocate.

Art.4 (1) Trimestrial se va prezenta Consiliului Local al orașului Simeria o informare privind activitatea competițională și activitatea clubului la disciplinele care nu au competiție. Informarea va fi susținută de Președintele Consiliului de administrație, în absența acestuia de vicepreședintele Consiliului de Administrație sau de directorul Clubului Sportiv „CFR” Simeria.

(2) Informarea va cuprinde prezența la antrenamente pe fiecare secție și grupă sportivă din cadrul clubului, principalele activități desfășurate în perioada cuprinsă în raportare, competițiile la care fiecare disciplină/grupă sportivă a participat și rezultatele obținute.

Art.5 Clubul Sportiv „CFR” Simeria, are obligația să respecte prevederile specifice din normele și regulamentele federațiilor naționale, asociațiilor județene pe ramuri sportive și după caz, ale ligilor profesionale din ramura de sport respectivă.

Art.6 Clubul Sportiv „CFR” Simeria primește în folosință gratuită imobilele care deservește activitatea sportivă, clădirile, bazele și instalațiile sportive, acestea fiind în patrimoniul orașului Simeria, pe care să le mențină în stare corespunzătoare, respectiv reparații, întreținere și modernizări, cu păstrarea integrității acestui patrimoniu.

Art.7 Clubul Sportiv „CFR” Simeria primește în administrare terenurile de fotbal, proprietate publică a orașului Simeria, care aparțin bazei sportive, situate în Simeria, str.Victoriei, nr. 20A, jud.Hunedoara.

Art.8 Sediul social al Clubului Sportiv „CFR” Simeria este în Simeria, str. Avram Iancu, nr. 23, jud. Hunedoara, iar sediul echipei de management a Clubului Sportiv „CFR” Simeria este în Simeria, str.Victoriei, nr. 20A, jud. Hunedoara. Orice schimbare a sediului se va face cu aprobarea Consiliului Local al orașului Simeria, respectând condițiile prevăzute de lege.

II. ORGANIZARE ȘI ATRIBUȚII

Art.9 În cadrul Clubului Sportiv „CFR” Simeria, se vor desfășura un complex de activități sportive, bazate pe practicarea liberă a exercițiului fizic într-un mediu curat și sigur, individual sau în grup, organizat, sub directa supraveghere a personalului calificat și angajat al clubului.

Art.10 În cadrul Clubului Sportiv „CFR” Simeria vor funcționa mai multe secții, respectiv:

- a) secția fotbal
- b) secția volei
- c) secția șah
- d) secția tenis
- e) secția tenis de masă
- f) secția atletism
- g) secția baschet
- h) secția handbal
- i) secția karate
- j) secția bridge
- k) secția modelism
- l) secția karting
- m) secția automobilism sportiv
- n) secția arte marțiale
- o) secția futsal
- p) secția fotbal tenis
- q) secția majorete
- r) secția oină
- s) secția minifotbal
- t) secția ciclism
- u) secția kempo

Art.11 (1) Înființarea unei secții se va face în conformitate cu legislația și cu reglementările în vigoare ale Federației de specialitate și cu aprobarea Consiliului Local al Orașului Simeria, la propunerea Consiliului de administrație.

(2) Desființarea unei secții sportive se va face în aceleași condiții ca și înființarea acesteia.

Art.12 (1) La Clubul Sportiv „CFR”, se vor putea asocia, în baza unui contract de asociere, persoane fizice sau juridice care practică sau au ca activitate practicarea unei discipline sportive, în vederea înființării unor secții sportive sau a dezvoltării secțiilor existente.

(2) Persoana fizică sau juridică asociată va deveni componentă a secției sportive la care s-a asociat. Activitatea în secția sportivă la care s-a asociat se poate face numai sub numele Clubului Sportiv „CFR” Simeria.

(3) Contractul de asociere va fi stabilit de către Consiliul de Administrație al Clubului Sportiv „CFR” Simeria în comun cu persoana fizică sau juridică, dar va deveni valid și se va semna după aprobarea de către Consiliul Local al orașului Simeria.

Art.13 Sistemul competițiilor sportive oficiale, pe ramuri sportive este elaborat și organizat de federațiile naționale, asociațiile județene pe ramură de sport, potrivit statutelor și regulamentelor acestora.

Art.14 Consiliul Local al orașului Simeria, ca autoritate a administrației publice, va urmări, controla și analiza activitatea desfășurată de Clubul Sportiv „CFR” Simeria.

Art.15 În vederea bunei desfășurări a activității sportive, Clubul Sportiv „CFR” Simeria, va putea încheia cu persoane fizice sau juridice, contracte, convenții, având ca obiect sponsorizări, asigurarea reclamelor publicitare, prestări de servicii. Întrucât este o structură sportivă fără scop lucrativ, Clubul Sportiv „CFR” Simeria este scutit de taxe și impozite locale.

Art.16 Sursele de finanțare ale Clubului Sportiv „CFR” Simeria sunt constituite din venituri bugetare și venituri extrabugetare, în conformitate cu O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, Legea educației fizice și sportului nr.69/2000 și provin din:

a) sume destinate finanțării programelor sportive proprii și prevăzute în Bugetul Local al orașului Simeria;

b) venituri obținute din activități economice realizate în legătură cu scopul și obiectul de activitate al clubului sportiv;

c) cotizațiile, taxele, contribuțiile sunt stabilite, aprobate de către Consiliul de Administrație al C.S. ”CFR” Simeria;

d) donații și sponsorizări;

e) veniturile obținute din reclame și publicitate;

f) venituri din valorificarea bunurilor aflate în patrimoniul privat al acestuia;

g) indemnizații obținute din participarea la competițiile și demonstrațiile sportive;

h) indemnizațiile obținute din transferurile sportivilor.

Art.17 (1) Organele de conducere deliberative ale Clubului Sportiv „CFR” Simeria sunt constituite într-un Consiliu de Administrație alcătuit din minimum 7, respectiv maximum 11 membri, structurat astfel:

a) un președinte;

b) un vicepreședinte;

c) membrii (în număr de minimum 5, maximum 9);

d) un secretar, fără drept de vot.

(2) Înscrierea membrilor Consiliului de Administrație se va face în urma unui anunț public și întocmirea de către candidați a unor scrisori de intenție pentru funcția respectivă.

(3) Componența Consiliului de Administrație se aprobă de către Consiliul Local al orașului Simeria, prin Hotărâre, votată cu majoritate simplă. În cazul în care sunt mai mulți candidați pe o funcție, se va vota individual fiecare candidat.

(4) Mandatul Consiliului de Administrație se încheie în maximum 3 luni de la învestirea noului Consiliu Local.

Art. 18 Modificarea componenței Consiliului de Administrație sau a înlocuirii acestuia se face cu aprobarea Consiliul Local al orașului Simeria, prin Hotărâre, votată cu majoritate simplă, în următoarele cazuri:

a) demisia unor membri din componența Consiliului de Administrație;

- b) demisia în bloc a întregului Consiliu de Administrație;
- c) la propunerea primarului sau a unui număr de minimum 9 consilieri, în baza unei justificări bine documentate;
- d) expirarea duratei mandatului.

Art. 19 (1) Consiliul de Administrație nu poate lua decizii privind concesionarea sau vânzarea patrimoniului aflat în administrare.

(2) Închirierea patrimoniului se poate face pentru o perioadă de maximum 6 luni. Pentru o perioadă mai mare este necesară aprobarea Consiliului Local.

Art. 20 (1) **Consiliul de Administrație are, în principal, următoarele atribuții:**

- a) se întrunește în sedințe ordinare, lunar, la convocarea președintelui sau a cel puțin unei treimi din numărul membrilor Consiliului de Administrație, convocarea făcându-se cu minimum două zile înainte de data la care se ține ședința lunară;
- b) ședințele sunt statutare prin prezența a cel puțin *jumătate plus unu* din membri Consiliului de Administrație și se consemnează în procesul-verbal;
- c) elaborează strategia de dezvoltare a sportului la nivel de club, pe termen scurt, mediu și lung, ținând cont de prevederile statutelor și regulamentelor federațiilor naționale și asociațiilor județene de sport;
- d) urmărește punerea în aplicare a strategiei de dezvoltare a sportului la nivel de club, pe termen scurt, mediu și lung;
- e) avizează proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al Clubului și încheierea exercițiului financiar;
- f) avizează structura organizatorică și numărul de personal pe care le supune aprobării Consiliului Local;
- g) avizează Regulamentul de Ordine Interioară (ROI) al clubului;
- h) hotărăște înființarea și desființarea de secții pe ramura de sport și propune Consiliului Local al orașului Simeria aprobarea înființării și susținerii financiare a acestora;
- i) analizează activitatea Clubului Sportiv „CFR” Simeria și propune măsuri de îmbunătățire a activității;
- j) aprobă obiectivele de performanță a secțiilor de sport cuprinse în organigrama Clubului Sportiv „CFR” Simeria, la propunerea directorului clubului;
- k) aprobă definitivarea loturilor la secțiile de sport cuprinse în organigrama Clubului Sportiv „CFR” Simeria;
- l) stabilește prima de obiectiv și primele de joc, la propunerea directorului Clubului Sportiv „CFR” Simeria;
- m) stabilește sancțiuni materiale antrenorilor, la propunerea directorului Clubului Sportiv „CFR” Simeria;
- n) la propunerea conducerii tehnice și a directorului Clubului Sportiv „CFR” Simeria, C.A. stabilește sancțiuni disciplinare, materiale, după caz, sportivilor secțiilor de sport cuprinse în organigrama Clubului Sportiv „CFR” Simeria;
- o) aprobă contractarea antrenorilor, respectiv sumele aferente acestora la propunerea directorului Clubului Sportiv „CFR” Simeria;
- p) aprobă contractarea jucătorilor, transferul de jucători, respectiv sumele aferente acestora, în urma propunerilor făcute de antrenorul/instructorul secției de sport/compartimentului sport și directorul Clubului Sportiv „CFR” Simeria.

Art.21 Președintele Consiliului de Administrație are, în principal, următoarele atribuții:

- a) supune spre aprobare Consiliului de Administrație Regulamentul de ordine interioară (ROI) al clubului și se asigură că este respectat de către personalul clubului;
- b) urmărește punerea în aplicare a strategiei de dezvoltare a sportului la nivel de club pe termen, scurt, mediu și lung;
- c) elaborează Regulamentul de folosire a bazei sportive și îl supune spre aprobare Consiliului Local al orașului Simeria;
- d) elaborează o anexă la Regulamentul de folosire a bazei sportive, cu tarifele de închiriere ale acesteia;
- e) elaborează și supune spre aprobare Consiliului Local al orașului Simeria Regulamentul de folosire a sălii de gimnastică și fitness, tarifele pentru închirierea acesteia, precum și pentru pregătirea, antrenarea persoanelor care solicită serviciile respective;
- f) aprobă planurile de pregătire prezentate de directorul și antrenorii clubului;
- g) urmărește, împreună cu directorul sportiv, planurile de pregătire anuale ale antrenorilor pe grupe și discipline sportive;
- h) analizează, periodic, împreună cu directorul și antrenorii clubului, stadiul îndeplinirii obiectivelor stabilite și rezultatele realizate de sportivii legitimați la club;
- i) aprobă Calendarul competițional intern și internațional al clubului și urmărește derularea acestuia;
- j) supune spre aprobare Consiliului de Administrație Calendarul competițional al clubului, pe fiecare disciplină și categorie de vârstă;
- k) analizează, împreună cu directorul clubului și cu președintele comisiei tehnice, modul de implementare a programului de pregătire la nivel de club, de disciplină sportivă, pe fiecare categorie de vârstă;
- l) urmărește pregătirea și participarea sportivilor la competițiile prevăzute în Calendarul competițional intern și internațional al clubului, precum și organizarea competițiilor proprii și acțiunilor de selecție;
- m) verifică constituirea și actualizarea permanentă a fondului documentar și a băncii de date ale clubului, respectiv:
 - actele normative în vigoare privind activitatea sportivă;
 - Regulamentul de organizare și funcționare propriu;
 - Regulamentul de ordine interioară;
 - Hotărârile Consiliului Local al orașului Simeria privind activitatea clubului;
 - statutele și regulamentele federațiilor naționale, la care clubul este afiliat;
 - programele de dezvoltare pe termen mediu și scurt ale clubului;
 - evidența sportivilor legitimați și clasificați pe ramuri de sport;
 - rezultatele obținute de sportivi în competițiile interne și internaționale oficiale;
- n) dispune măsuri pentru promovarea spiritului fairplay, pentru combaterea și prevenirea violenței și dopajului în activitatea clubului;
- o) aprobă încheierea contractelor și convențiilor cu persoane fizice sau juridice, având ca obiect sponsorizări, asigurarea reclamelor publicitare, prestări de servicii;
- p) aprobă încheierea Contractelor Individuale de Munca și actele adiționale aferente acestora pentru toți angajații Clubului Sportiv „CFR” Simeria;
- q) orice alte atribuții, cu excepția celor date, potrivit reglementărilor legale, în competența altor organe.

Art.22 (1) Conducerea executivă a Clubului Sportiv „CFR” Simeria este asigurata de un Director numit în urma unui concurs organizat în condițiile legii și a criteriilor stabilite în Consiliul Local.

(2) Directorul își va exercita activitatea în baza unui Contract de management, încheiat pe o perioadă de 2 ani, cu posibilitatea prelungirii duratei contractului cu aceeași perioadă de timp, în funcție de îndeplinirea obiectivelor, a indicatorilor și a clauzelor stipulate în Contractul de management.

Art.23 (1) Directorul clubului exercită funcția de ordonator terțiar de credite.

(2) Directorul are următoarele atribuții:

- a) analizează și propune spre aprobare politicile de dezvoltare ale clubului;
- b) întocmește programele și planurile de activitate ale clubului, calendarul competițional anual intern și internațional și analizează periodic stadiul realizării acestora, prezentând Consiliului de Administrație spre aprobare aceste documente și raportul privind îndeplinirea acestor programe;
- c) elaborează Regulamentul de ordine interioară al clubului și îl propune spre aprobare Consiliului de Administrație;
- d) elaborează programul anual de achiziții, pe baza necesităților și priorităților comunicate de secțiile sportive și a analizelor și evaluărilor efectuate cu referire la consumurile și cheltuielile din anii anteriori/ întocmește bugetul de venituri și cheltuieli propriu și bilanțul contabil și le supune aprobării Consiliului de Administrație;
- e) elaborează și supune spre aprobare Consiliului de Administrație programele de investiții ale clubului;
- f) întocmește, în acord cu scopul, obiectivele și activitățile clubului, statul de funcții și-l supune aprobării Consiliului de Administrație;
- g) participă la principalele competiții interne și internaționale ale clubului;
- h) urmărește buna gospodărire și folosire a patrimoniului aflat în administrare; asigură și răspunde de integritatea, întreținerea și funcționarea în condiții optime a bazei materiale sportive din patrimoniul clubului;
- i) stabilește modul în care se utilizează bugetul - execuția bugetară și întreprinde toate diligențele în vederea obținerii unor fonduri extrabugetare;
- j) stabilește modul în care se acordă premiile, primele și bursele date la concursurile de specialitate în țară și străinătate;
- k) numește personalul din structura organizatorică a clubului și aplică sancțiunile disciplinare în cazul săvârșirii unor abateri disciplinare, după caz. În cazul acestor aspecte este nevoie de avizarea propunerilor de numire sau sancțiune de către Consiliul de Administrație.
- l) încheie acorduri de colaborare cu alte persoane fizice;
- m) organizează și conduce toate activitățile economice, tehnice, sociale și de altă natură ale clubului;
- n) coordonează și controlează modul în care se desfășoară activitatea în cadrul secțiilor de ramură de sport și de către antrenori, în vederea realizării scopului și a obiectului de activitate;
- o) reprezintă, personal sau prin delegat, clubul în relațiile cu organisme sportive interne și/sau internaționale, cu celelalte instituții publice sau private, organe jurisdicționale, organizații sau agenți economici, precum și cu persoanele fizice și juridice române și străine;

- p) urmărește pregătirea și participarea sportivilor la competițiile prevăzute în Calendarul competițional și organizează competițiile proprii și acțiunile de selecție a sportivilor;
- q) aprobă necesarul de echipamente și materiale sportive pentru secțiile clubului;
- r) coordonează realizarea serviciilor prestate de către club;
- s) asigură punerea în aplicare a hotărârilor adoptate de către Consiliul de Administrație;
- t) stabilește și delegă atribuții pe trepte ierarhice și funcții, având în vedere Regulamentul de organizare și funcționare propriu și structura organizatorică;
- u) stabilește, prin fișa postului, numărul de grupe sportive pe niveluri valorice și numărul minim de sportivi legitimați sau nelegitimați, cuprinși în pregătire;
- v) întocmește, împreună cu contabilul, proiectul bugetului propriu al clubului și contul de încheiere al exercițiului bugetar, pe care le supune avizării Consiliului de Administrație și ulterior aprobării Consiliului Local;
- w) coordonează activitatea de personal și stabilește atribuțiile personalului din subordinea directă; urmărește respectarea disciplinei muncii și îndeplinirea atribuțiilor de serviciu de către personalul instituției;
- x) asigură instruirea și perfecționarea personalului de specialitate din subordine;
- y) emite decizii pentru activitatea curentă a instituției și ia măsuri pentru aplicarea prevederilor legale în vigoare, în limita competențelor conferite de actele normative în vigoare;
- z) concepe și pune în practică obiective, politici, strategii și sisteme coerente în domeniul resurselor umane.

Art.24 Atribuțiile antrenorilor și ale personalului de execuție sunt stabilite prin Fișa postului, de către directorul clubului sportiv.

Art.25 Pentru rezultate deosebite obținute în competiții interne și internaționale, ca și pentru recunoașterea contribuției unor specialiști sau persoane fizice ori juridice la dezvoltarea activității sportive, directorul poate acorda următoarele recompense:

- a) titlul de președinte de onoare;
- b) titlul de membru de onoare;
- c) distincții, trofee, prime și premii, în conformitate cu Regulamentele federațiilor naționale de sport și H.G. nr. 1477/2007.

Art.26 (1) Abaterile de la Regulamentul de organizare și funcționare se analizează de către Consiliul de Administrație al clubului care, în funcție de gravitatea acestora, pot aplica sancțiuni (avertisment, amendă, suspendare temporară) pentru secții și echipe, sportivii și oficialii echipelor definiți de regulament. Abaterile vor fi stabilite conform legislației în vigoare, a Regulamentelor federațiilor și asociațiilor județene de sport și vor fi consemnate în Regulamentul de ordine interioară al clubului.

(2) Cuantumul amenzilor se stabilește de Consiliul de Administrație al clubului, împreună cu conducerea executivă, pentru fiecare sancțiune în parte și se stipulează în Regulamentul de ordine interioară.

III. DISPOZIȚII FINALE

Art.27 Pentru realizarea programelor și obiectivelor sale, Clubul Sportiv „CFR” Simeria, va colabora cu Ministerul Tineretului și Sportului, cu Federațiile de specialitate și cu Asociațiile județene pe ramuri sportive.

Art.28 (1) Clubul Sportiv „CFR” Simeria deține exclusivitate cu privire la:

- a) dreptul asupra imaginii de grup sau individuale, statică și în mișcare a sportivilor lor în echipamentul de concurs și de reprezentare când participă la competiții în numele clubului;
- b) dreptul de folosință asupra siglei/emblemei proprii;
- c) dreptul de reclamă, publicitate și de televiziune la competițiile pe care le organizează sau la care participă, după caz.

(2) Drepturile menționate la alineatul (1) pot fi cesionate de club în condițiile legii, numai prin Hotărâre a Consiliului Local al orașului Simeria.

Art.29 Prezentul Regulament va putea fi modificat și completat doar de autoritatea deliberativă a Administrației Publice, respectiv Consiliul Local al orașului Simeria.

INIȚIATORI,
Consilieri locali,

Hategan Pavel

Nicola Daniel

Rotariu Adelin

Steici Marius-Silviu

CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar general,

jr. Todor Nicolae-Adrian